



AANDACHT VOOR ONTWIKKELING, AANDACHT VOOR JOU

Statuut Medezeggenschap

2020-2024

STICHTING FEDRA

Voorwoord

Het bestuur van Stichting Fedra, bevoegd gezag van 11 basisscholen in de gemeentes Beverwijk, Heemskerk en Velsen, heeft na overleg met de GMR over de werking van de medezeggenschap binnen de scholen en op bestuurlijk niveau, zoals dit wettelijk is vastgelegd in de Wet medezeggenschap op scholen (Wms), dit statuut vastgesteld.

Het bestuur wenst de medezeggenschap binnen Fedra volwaardig inhoud te geven, zowel op schoolniveau als op bestuursniveau. Hierbij volgen de medezeggenschapsrechten de verantwoordelijkheden van bestuur en directies: de medezeggenschap volgt de zeggenschap.

Medezeggenschap van ouders en personeel is er binnen Fedra niet omdat het moet, maar omdat we er met elkaar van overtuigd zijn dat de bijdrage van alle betrokkenen aan de totstandkoming van beleid kwaliteit toevoegt aan het onderwijs op onze scholen. Het goed functioneren van medezeggenschap moet een kenmerk van de organisatie zijn, geen toeval. Dit vraagt om kennis, betrokkenheid, inzet en vaardigheden van een ieder die in die medezeggenschap een rol vervult. Een serieuze benadering door het bevoegd gezag en een goede faciliteitenregeling zijn daarvoor een voorwaarde. Fedra investeert daarom in de opleiding en ondersteuning van de medezeggenschapsorganen, bestuur en directies.

In de Wms is een medezeggenschapsstatuut een verplicht document, waarin de aan de stichting verbonden medezeggenschapsorganen in kaart worden gebracht. Dit statuut bevat alles wat de Wms er aan verplicht stelt. In dit statuut en de bijbehorende reglementen hebben we afspraken vastgelegd over de mogelijkheden die de Wms biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school en de stichting Fedra in zijn geheel, die van belang zijn voor ouders, leerlingen en personeelsleden. Dit statuut regelt de bemensing van de medezeggenschapsraden door de raden zelf. De medezeggenschapsraden zijn zelfstandige organen in de scholen en binnen Fedra, die zelf verantwoordelijk zijn voor het goed functioneren. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen.

Bestuur en directies verplichten zich besluiten volgens de reglementen, ter instemming of advies aan de medezeggenschapsraden voor te leggen, alvorens het besluit te nemen. Wij realiseren ons dat alleen het voorleggen van een voorgenomen besluit onvoldoende is om het een medezeggenschapsraad mogelijk te maken een goed onderbouwd advies uit te brengen, dan wel instemming te geven of te onthouden. Uitgangspunt voor de informatieverstrekking aan en door de medezeggenschapsraden binnen Fedra is: zorg voor maximale transparantie. Wij sturen elkaar alle informatie die een rol speelt bij de besluitvorming. Deze informatie wordt op zodanige wijze geven dat ze voor een ieder te begrijpen is. Dat vraagt om begrijpelijke taal en tenminste een toelichting op de voorliggende stukken. Als het gaat om informatie is er een partij die de informatie geeft en een die de informatie ontvangt. Het is van belang dat geveer en ontvanger zich realiseren hoe het verstrekken van informatie plaatsvindt en daar afspraken over maken. Dat komt neer op het beantwoorden van de vraag wat aan wie, wanneer en in welke vorm. Het maken van afspraken over de informatie uitwisseling vindt plaats in de agenda commissie.

Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van Stichting Fedra te Beverwijk.

Drs. I.A.E. Koning, LLB
datum **09-09-2020**
handtekening



De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft instemming m.b.t. vaststelling van dit statuut verleend.

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

A. de Boo
voorzitter
datum 01-10-2020
handtekening



J. Bunnik
secretaris
datum 01-10-2020
handtekening

io. 

Inhoudsopgave

Voorwoord	1
Inhoudsopgave	3
Paragraaf 1 Algemeen	4
<i>Artikel 1 Begripsbepalingen</i>	4
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen	5
<i>Artikel 2 Medezeggenschapsorganen</i>	5
<i>Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen</i>	5
<i>Artikel 4 Tijdelijkheid themaraad</i>	6
<i>Artikel 5 Verkiezing van leden voor een themaraad</i>	6
<i>Artikel 6 Zittingsduur leden themaraad</i>	6
<i>Artikel 7 Bevoegdheden themaraad</i>	6
Paragraaf 3 Informatieverstrekking	7
<i>Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen</i>	7
<i>Artikel 9 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling</i>	7
<i>Artikel 10 Geheimhouding</i>	7
Paragraaf 4 Faciliteiten	8
<i>Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen</i>	8
<i>Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel</i>	8
<i>Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders</i>	8
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag	9
<i>Artikel 14 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad</i>	9
<i>Artikel 15 Overleg medezeggenschapsraden</i>	9
<i>Artikel 16 Overleg themaraad</i>	9
<i>Artikel 17 Ontheffing</i>	9
Paragraaf 6 Overige bepalingen	10
<i>Artikel 18 Vaststelling en wijziging statuut</i>	10
<i>Artikel 19 Citeertitel; inwerkingtreding</i>	10
Toelichting	11

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- wet** a. wet: de Wet Medezeggenschap op scholen;
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: Stichting Fedra, stichting voor protestants-christelijk, katholiek, interconfessioneel primair onderwijs en onderwijs op samenwerkingsgrondslag, gevestigd te Beverwijk, vertegenwoordigd door het college van bestuur;
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:
de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- themaraad** e. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20 lid 4 van de wet;
- OPR** f. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- scholen** g. scholen:
De Anjelier te Beverwijk, 09JN
De Ark te Heemskerk, 05ML
Bethelschool te Beverwijk, 09YE
De Hoeksteen te Velsbroek, 03AG
De Lunetten te Heemskerk, 08JO
Panta Rhei te Beverwijk, 27JJ
De Plataan te Velsen Noord, 10WF
De Sleutelbloem te Beverwijk, 06FF
De Vrijheit te Wijk aan Zee, 03QL
De Wilgeroos te Beverwijk, 11VP
De Westbroek te Velsbroek, 23TK;
- leerlingen** h. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs;
- ouders** i. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** j. schoolleiding: de directeur en adjunct-directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- personeel** k. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- geleding** l. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- reglement GMR** m. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- reglement MR** n. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen.

Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR** 1. Aan het geheel van de scholen is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en** 2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
- themaraad** 3. Aan het geheel van de scholen/één van de scholen kan een themaraad verbonden worden indien de GMR en het bestuur of de MR en de directie dat t.a.v. een specifiek onderwerp noodzakelijk achten.
- OPR** 4. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond, PO 2711, door 1 persoon, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

- samenstelling** 1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit 12 leden van wie
- GMR** • 6 leden uit het personeel worden gekozen;
 - 6 leden uit de ouders worden gekozen.
- De medezeggenschapsraden van vijf scholen kiezen 5 personeelsleden, de medezeggenschapsraad van één van de scholen kiest 1 personeelslid en 1 ouder en de medezeggenschapsraden van vijf scholen kiezen 5 ouders.
- samenstelling** 2. De medezeggenschapsraad van **De Anjelier** bestaat uit 6 leden van wie
- MR** 3 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 3 leden door en uit de ouders worden gekozen.
3. De medezeggenschapsraad van **De Ark** bestaat uit 4 leden van wie
- 2 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.
4. De medezeggenschapsraad van de **Bethelschool** bestaat uit 4 leden van wie
- 2 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.
5. De medezeggenschapsraad van **De Hoeksteen** bestaat uit 4 leden van wie
- 2 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.
6. De medezeggenschapsraad van **De Lunetten** bestaat uit 6 leden van wie
- 3 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 3 leden door en uit de ouders worden gekozen.
7. De medezeggenschapsraad van **Panta Rhei** bestaat uit 6 leden van wie
- 3 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 3 leden door en uit de ouders worden gekozen.
8. De medezeggenschapsraad van **De Plataan** bestaat uit 4 leden van wie
- 2 leden door en uit het personeel worden gekozen;
 - en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.

9. De medezeggenschapsraad van **De Sleutelbloem** bestaat uit 4 leden van wie 2 leden door en uit het personeel worden gekozen; en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.
10. De medezeggenschapsraad van **De Vrijheit** bestaat uit 4 leden van wie 2 leden door en uit het personeel worden gekozen; en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.
11. De medezeggenschapsraad van **De Westbroek** bestaat uit 4 leden van wie 2 leden door en uit het personeel worden gekozen; en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.
12. De medezeggenschapsraad van **De Wilgeroos** bestaat uit 4 leden van wie 2 leden door en uit het personeel worden gekozen; en 2 leden door en uit de ouders worden gekozen.

Artikel 4 Tijdelijkheid themaraad

themaraad Een themaraad kan worden ingesteld voor een vooraf te bepalen termijn van maximaal twee jaren. Bij beëindiging van de termijn wordt bezien of de themaraad in stand moet blijven.

Artikel 5 Verkiezing van leden voor een themaraad

verkiezing De verkiezing van de leden voor een themaraad vindt plaats, voor zover het onderwerp één of enkele scholen betreft, door de leden van de medezeggenschapsraad of medezeggenschapsraden van de betreffende school of scholen, en voor zover het onderwerp alle scholen betreft, door de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 6 Zittingsduur leden themaraad

- zittingsduur**
1. Een lid van een themaraad heeft zitting voor de termijn van instandhouding van de themaraad, doch uiterlijk voor een periode van twee jaren.
 2. Een lid van een themaraad treedt na zijn zittingsperiode af en is, wanneer de themaraad in stand blijft, terstond herkiesbaar.
 3. Een lid dat er vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
 4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de themaraad:
 - door overlijden;
 - door opzegging door het lid;
 - zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor het is gekozen;
 - door ondercuratelestelling.

Artikel 7 Bevoegdheden themaraad

- bevoegdheden**
1. De themaraad heeft m.b.t. het specifieke onderwerp een instemmings-/adviesbevoegdheid als bedoeld in paragraaf 5 van het reglement (G)MR.
 2. Gedurende de periode dat de themaraad m.b.t. het specifieke onderwerp in functie is kan de betrokken medezeggenschapsraad dan wel de

gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dan wel de betrokken geleding de in het eerste lid genoemde bevoegdheden niet uitoefenen.

Paragraaf 3 Informatieverstrekking

Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

- informatieverstrekking onderwijskundige doelstellingen, overdracht, fusie** 1. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a (onderwijskundige doelstellingen), h (fusie of overdracht) en i (verzelfstandiging nevenvestiging), artikel 22 onder c, voor zover het betreft beëindiging van de werkzaamheden van de school, en artikel 24 onder b (wijziging van de grondslag of omzetting van de school) van het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- informatieverstrekking overige instemmingsonderwerpen** 2. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 onder a en onder c tot en met k, van het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- informatieverstrekking adviesonderwerpen afwijking termijnen** 3. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot advies met betrekking tot voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement MR bij het betreffende medezeggenschapsorgaan aan drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- zomervakantie** 4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.
5. Voor de in dit artikel genoemde termijnen heeft alleen de zomervakantie een opschortende werking.

Artikel 9 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

- verspreiding stukken** 1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen worden verspreid onder de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.
- overleg voorzitters** 2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste twee maal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze met de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.
- melding (dreigend) geschil** 3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 10 Geheimhouding

- geheimhouding** Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

- vergader-
faciliteiten 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
- kostenraming 2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
- niet voor kosten
bevoegd gezag
geen stuwmeer 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting.
- achterban-
raadpleging 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatie-
middelen 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, intranet).

Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel

- faciliteiten
personeel Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.

Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders

- onkosten-
vergoeding
ouders 1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken. Er wordt geen presentievergoeding, in willekeurig welke vorm, beschikbaar gesteld.
- reis- en
verblijfskosten 2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 14 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

- overleg GMR met bestuur
1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door het bestuur.
 2. Bij ontstentenis van beide bestuurders zullen de besprekingen, indien deze niet op een ander moment kunnen plaats vinden, worden gevoerd door een plaatsvervanger uit het directieberaad, door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 15 Overleg medezeggenschapsraden

- overleg MR met schoolleiding**
1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de schoolleiding.
 2. Bij ontstentenis van de schoolleiding, zullen de besprekingen, indien deze niet op een ander moment kunnen plaats vinden, worden gevoerd door een plaatsvervanger, door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 16 Overleg themaraad

- overleg themaraad met bestuur of schoolleiding**
1. De besprekingen met de themaraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door het bestuur of de schoolleiding, afhankelijk van het medezeggenschapsorgaan waaraan de themaraad verbonden is.
 2. Bij ontstentenis van het bestuur of de schoolleiding zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger, door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 17 Ontheffing

- ontheffing
1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
 2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
 - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
 3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 18 Vaststelling en wijziging statuut

- vaststelling en wijziging** 1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
- gekwalficeerde meerderheid** 2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 19 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Fedra Statuut Medezeggenschap.
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 01 augustus 2020.

Toelichting

Artikel 1 onder i

Hier moet een keuze gemaakt worden voor de benamingen die in de eigen organisatie gangbaar zijn. De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan.

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de raad.

Artikel 1 onder j

Bij de personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

Artikel 2 lid 3

Dit lid kan vervallen wanneer er geen themaraad aan de Vereniging of Stichting is verbonden. Men kan er ook voor kiezen het 'leeg' te laten staan, zodat wanneer een themaraad in beeld komt, het een kleine moeite is het statuut in orde te maken. Dat geldt ook voor de overige artikelen over de themaraad.

Artikel 2 lid 4

Voor het nummer en de omvang van het eigen samenwerkingsverband: zie

<https://www.passendonderwijs.nl>.

Artikel 4a van de wet geeft aan dat de leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de (.) scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de raad bedraagt.

Artikel 24 lid 1 van de wet stelt dat in het reglement van de MR wordt geregeld hoe de leden van de MR worden gekozen. Aangezien artikel 29a van de wet artikel 24 lid 1 van de wet van overeenkomstige toepassing verklaart op de ondersteuningsplanraad zal in het reglement van de ondersteuningsplanraad hierover iets opgenomen moeten zijn.

Artikel 3 lid 1

Hier wordt per school of per groep van scholen aangegeven hoeveel personeelsleden, ouders of leerlingen gekozen worden. Wanneer een groep van scholen vertegenwoordigers kiest verdient het aanbeveling er voor te zorgen dat niet steeds de ene school een personeelslid kiest en de ander een ouder o.i.d. De medezeggenschapsraden van de groep scholen zullen met elkaar in overleg moeten treden welke school welke vertegenwoordigers 'levert'.

De laatste volzin van dit artikellid wordt derhalve herhaald naar gelang het aantal scholen of groepen scholen.

Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

Artikel 3 lid 2

Dit lid moet voor elke school worden ingevoegd. De overige leden kunnen dan worden doorgenummerd.

Artikel 4

Een themaraad is vooral voor onderwerpen die slechts tijdelijk verhoogde aandacht behoeven, maar waarmee niet gedurende langere tijd elke (G)MR-vergadering belast behoeft te worden. Daarom verdient het aanbeveling zorgvuldig de onderwerpen te kiezen die eventueel aan een themaraad

worden toebedeeld. Zijn dit onderwerpen die permanent aandacht vragen, dan hoort het daar niet thuis, maar gewoon bij een (G)MR.

Omdat eens per twee jaar het statuut moet worden vastgesteld (artikel 21, eerste lid WMS) lijkt een maximum van twee jaar voor de themaraad dan ook in de rede te liggen.

Let op: wordt tussentijds een themaraad ingesteld dan moet dit worden gewijzigd in dit statuut en begint vanaf het moment van wijziging de termijn van twee jaar te lopen.

Artikel 5

Wanneer een themaraad een onderwerp betreft dat slechts voor één geleding interessant kan zijn, zullen de leden alle uit die geleding afkomstig zijn. Het is te verwachten dat de onderwerpen dan eerder uit de artikelen 23 of 24 van het reglement medezeggenschap afkomstig zijn, en derhalve ook alleen van een instemmingsbevoegdheid sprake is.

Artikel 8 lid 1

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de scho(o)l(en). Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Artikel 21 onder i. betreft het voornemen van het bevoegd gezag om een nevenvestiging of een deel van een school (dislocatie) van een school voor primair onderwijs te verzelfstandigen.

Dat het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen – van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

Artikel 8 lid 2

Artikel 21 onder b tot en met g komt inhoudelijk overeen met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 14 van de wet.

Artikel 8 lid 3

Artikel 22 komt inhoudelijk overeen met artikel 11 van de wet.

Artikel 8 lid 4

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

Artikel 9

Artikel 22 onder d. van de wet bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen ‘de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoel in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten’. In dit artikel zijn wat voorbeelden genoemd. Wellicht passen bij de groep scholen waar dit statuut wordt gebruikt andere methoden. Het staat ieder vrij hier iets anders in te vullen, zodat het statuut echt op de eigen situatie wordt toegesneden.

Paragraaf 4, Faciliteiten.

Bij de vaststelling van de ter beschikking van de raad staande faciliteiten verdient het aanbeveling geen afspraken voor onbepaalde tijd te maken. Zie ook de uitspraak van de Bezwarencommissie CAO VO, 2 juni 2010, 104459.

Artikel 11 lid 1

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daar toe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

- verlichting van de taak van de secretaris;
- mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;
- minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een freelance-secretaris van buiten aan te trekken?

Artikel 11 lid 2

Met name over de kosten van juridische bijstand zijn twee belangwekkende uitspraken van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt. Ook hoeft het bevoegd gezag de kosten voor het raadplegen van een extern (juridisch) deskundige niet te vergoeden wanneer er evident een goedkopere manier was om de informatie in te winnen. Zie LCG WMS, 26 februari 2018, 107962.¹

Van degene die als deskundige een medezeggenschapsorgaan bijstaat mag verlangd worden alvorens hij facturen indient een inschatting te maken van de te verwachten kosten. 'Het bevoegd gezag zal moeten beoordelen of daarvan (redelijkerwijs te maken kosten) in een concreet geval sprake is. Dit betekent dat de MR die een deskundige wil raadplegen en vraagt te bevestigen dat de kosten daarvan door het bevoegd gezag gedragen zullen worden, voldoende gegevens zal moeten aanreiken om het bevoegd gezag in staat te stellen die beoordeling te maken. Daarbij is in ieder geval te denken aan een concrete omschrijving van het onderwerp waarover de MR een deskundige wenst te raadplegen, een toelichting waarom het in dit geval redelijkerwijs noodzakelijk is daarover een deskundige te raadplegen en een opgave van de daaraan verbonden kosten.' Zie ook LCG WMS 14 december 2018, 108365.

Anderzijds heeft de Landelijke Geschillencommissie WMS een brede opvatting over wat redelijk is, en gaat de 'redelijkheid' van de te maken kosten boven het procedurele vereiste van aanmelding vooraf, zeker wanneer het een aanvullende offerte betreft. Zie LCG WMS 7 juli 2017, 107696A.

Artikel 11 lid 3

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

Artikel 11 lid 4

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

Artikel 11 lid 6

¹ Deze uitspraak is bevestigd door de Ondernemingskamer van het Gerechtshof Amsterdam op 25 september 2018, ECLI:NL:GHAMS:2018:3434.

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

Artikel 13 lid 1 en artikel 14 lid 1

Hier kan men denken aan portokosten of telefoonkosten. Ook kan in deze beide artikelen een artikellid over vacatiegelden worden opgenomen. Men kan dat overwegen, wanneer ook de leden van het bevoegd gezag c.q. de raad van toezicht een regeling daarvoor kennen. Als dat niet het geval is, lijkt het moeilijk verdedigbaar leden van de medezeggenschapsorganen wel een vacatiegeld te geven. Hun verantwoordelijkheid is in tegenstelling tot die van de leden van een bestuur of raad van toezicht meer moreel van aard, en per saldo minder 'koud' juridisch, in die zin dat zij persoonlijk schade zouden kunnen lijden als gevolg van de beslissingen van het medezeggenschapsorgaan waarvan ze deel uitmaken.

Wanneer een ouder of leerling een functie vervult (voorzitter, secretaris) die veel werkzaamheden meebrengt kan men natuurlijk overwegen daar een vergoeding tegenover te stellen, gerelateerd bijvoorbeeld aan de maximale belastingvrije vrijwilligersvergoeding.

Artikel 17 lid 1

Wanneer er sprake is van een college van bestuur of een algemeen directeur/bestuurder o.i.d. en een toezichthoudend orgaan zal de bestuurder, die belast is met de besprekingen deze vraag neer moeten leggen bij het toezichthoudend orgaan.